

REUSSIR SES CAMPAGNES EMAILING

PUBLIC

Toute personne en charge la communication de la structure et/ou webmaster, toute personne ayant besoin d'envoyer un grand nombre d'emails, de gérer une newsletter

OBJECTIFS

- Etre capable de maîtriser les facteurs clé de succès d'un emailing
- Planifier et mettre en oeuvre des campagnes d'email marketing
- Analyser et améliorer la performance de ses campagnes

CONTENU

Présentation de l'email marketing : Connaître les avantages et les implications de l'emailing, concevoir son emailing en respectant les bonnes pratiques, s'affranchir des contraintes et respecter les normes techniques pour assurer le succès de son emailing

Définition d'une stratégie de campagne et de contenus : définir une ligne éditoriale et des objectifs, planifier les envois et la conception des contenus

Méthodes de constitution et de segmentation de base de données : Avoir une politique claire de collecte des adresses, déclarer à la CNIL

Conception des campagnes, définition de la cible utile et segmentation de la base

Création d'un email / newsletter au format html et texte : s'assurer de la lisibilité du mail sur l'ensemble des messageries, éviter d'être classé en spam

Paramétrage des outils de routage et de tracking des campagnes : configurer et programmer ses envois sur Mailchimp (solution de routage en ligne), automatiser les inscriptions et désabonnement

Analyse des retours d'une campagne test : Comprendre les indicateurs de performance pour optimiser ses campagnes.

PRE-REQUIS

Maîtrise de l'outil informatique et bases en communication / marketing sont un plus.

Dans la mesure du possible, les participants apporteront un ordinateur portable pouvant se connecter en wifi pour réaliser les exercices pratiques.

METHODE PEDAGOGIQUE

Exercices pratiques

MODALITES DE SUIVI / APPRECIATION DES RESULTATS

Attestation de fin de stage.

INTERVENANTE

Sophie Gironi, Consultante et formatrice en stratégie et marketing web

DUREE, DATES, LIEU ET COUT PEDAGOGIQUE

2 jours (14 heures), les 21 et 22 février 2012 à Libourne (33)

760 euros TTC (non salarié et intermittent, nous contacter pour devis)

Prise en charge possible par les différents fonds d'assurances de formation